



## **OBVESTILO – Zakon o pacientovih pravicah**

V skladu z 58. In 60 členom Zakona o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08, št. 55/17) vas obveščamo, da so za sprejemanje in obravnavo zahteve **za prvo obravnavo** kršitve pacientovih pravic (v nadaljevanju prva zahteva) v ZD Radlje ob Dravi imenovane naslednje pristojne osebe:

### **I. Direktor**

**Lidija Golob, univ. dipl. ekon.** (tel.: 02/8770 805)

### **II. Vodje služb**

**Vodja splošne službe: Miro NOVAK, dr. med. spec.**

Splošna ambulanta Podvelka in splošna ambulanta Ribnica (tel.: 87 69 507; 88 80 276 )

**Vodja urgentne službe (ambulanta NMP, dežurna služba): Vitka VUJANOVIĆ, dr. med. spec.**

(tel. 87 70 803; [tajnistvo@zd-radlje.si](mailto:tajnistvo@zd-radlje.si))

**Vodja zobne službe: Osojnik Mateja, dr. dent. med.**

Šolska zobna Radlje ob Dravi (tel.: 87 70 819)

**Vodja zdr. nege: Danica Ladinek, dipl. med. sestra**

( 87 70 800, 87 70 807)

Vloga pritožbe za javni zdravstveni zavod Zdravstveni dom Radlje ob Dravi Pritožbo lahko pacienti vložite v pisni obliki v nabiralnik, ali jo oddate na upravo k direktorici Lidiji Golob, univ. dipl. ekon., glavni medicinski sestri Danici Ladinek, vsak delovni dan med 8,00-12,00 uro; lahko jo pošljete po klasični pošti - ZD Radlje ob Dravi Mariborska cesta 37, 2360 Radlje ob Dravi; e naslov: [lidija.golob@zd-radlje.si](mailto:lidija.golob@zd-radlje.si); [tajnistvo@zd-radlje.si](mailto:tajnistvo@zd-radlje.si), v terminskem roku, ki je naveden v pravilniku o pacientovih pravicah in je naveden spodaj.

Prvo zahtevo lahko pacient vloži najpozneje v 15 dneh od domnevne kršitve zaradi domnevno neustreznega odnosa zdravstvenih delavcev oziroma zdravstvenih sodelavcev, oziroma v 30. dneh po končani zdravstveni oskrbi, v kolikor gre za domnevno neustrezno ravnanje. Pacient lahko vloži prvo zahtevo v treh mesecih po preteku rokov iz prejšnjih stavkov, če je za kršitev izvedel kasneje oziroma, če so se posledice kršitve pokazale kasneje.

Prva zahteva se vloži pri pristojni osebi izvajalca (60. člen Zakona o pacientovih pravicah). Prva zahteva, ki se poda pisno ali ustno na zapisnik, vsebuje zlasti:

- osebno ime, naslov prebivališča in kontaktne podatke pacienta,

- opis domnevne kršitve pacientovih pravic,
- podatke o udeleženih zdravstvenih delavcih oziroma zdravstvenih sodelavcih,
- podatke o morebitnih drugih udeleženih osebah,
- čas in kraj domnevne kršitve pacientovih pravic,
- morebitne posledice domnevne kršitve pacientovih pravic in
- morebitni predlog za rešitev spora.

Pacient prejme izvod zapisnika vložene ustne zahteve. Če se iz pisne zahteve ne da razbrati, kdo jo je vložil ali če je zahteva žaljiva ali prepozna, se zahteve ne obravnava. O tem se napravi pisni zaznamek, ki se ga pošlje pacientu, če je znan. Če pisna zahteva ne vsebuje vseh sestavin, potrebnih za obravnavo, pristojna oseba pacienta pozove, da zahtevo v določenem roku dopolni. Če pacient zahteve v roku ne dopolni, se šteje, da je zahtevo umaknil, na kar se pacienta v pozivu za dopolnitev zahteve pacienta opozori.

Pacient ima v skladu z 49. členom Zakona o pacientovih pravicah možnost, da pooblasti zastopnika pacientovih pravic, ki mu daje osnovne informacije, nudi strokovno pomoč in daje konkretne usmeritve pri uveljavljanju pravic s področja zdravstvenega varstva, Zdravstvenega zavarovanja in izvajanja zdravstvene dejavnosti.

### **Najbližji zastopnik pacientovih pravic je:**

#### **Stanka Vauh**

Nacionalni inštitut za javno zdravje, Območna enota Ravne na Koroškem, Ob Suhi 5b  
2390 Ravne na Koroškem

[02 870 56 15](tel:028705615)

[041 319 744](tel:041319744)

[stanka.vauh.ext@gov.si](mailto:stanka.vauh.ext@gov.si)

[urnik dostopnosti:](#)

ponedeljek	13.00-18.00
torek	9.00-17.00
Sreda (telefonsko/terensko svetovanje)	9.00-14.00
četrtek (telefonsko/terensko svetovanje)	9.00-14.00

Ponedeljek in torek uradne ure v pisarni, sreda in četrtek telefonsko svetovanje (na telefonskih številkah 02/870-56-15 ter 041/319-744) in svetovanje na terenu.

**SVETOVANJE JE BREZPLAČNO!**